

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная русско-татарская школа № 161»
Советского района г. Казани**

Принято на общем
собрании работников
Протокол № 1
от 29.08.2014

Рассмотрено на
педсовете
протокол № 1 от
29.08.2014



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете**

1. Общие положения

1.1. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства научно-методической деятельностью.

1.2. Методический совет координирует работу школьных методических объединений, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности Методического совета — обеспечить гибкость и оперативность Методической работы образовательного учреждения.

2.2. Задачи Методического совета:

- способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педколлектива;
- создать условия для использования в работе учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.
- оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.
- организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель и декад и др.
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательного учреждения.

- планирование и организация работы групп, которые создаются по инициативе учителей, администрации школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению.
- определение направлений работы школы молодого учителя и наставничества.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами Методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместитель директора, курирующий методическую работу, представители научного общества учащихся, творчески работающие учителя, учителя-исследователи.

4.2. Председателем Методического совета является заместитель директора, курирующий методическую работу в школе.

4.3. Количество и тематика заседаний Методического совета указано в плане учебно-воспитательной работы школы на год.

5. Делопроизводство

5.1. Методический совет ведет протоколы своих заседаний.

5.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

5.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Методического совета.